

На основу Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, који је 25.02.2019. године донео Национални савет за високо образовање, члана 40. Статута Факултета за менаџмент Сремски Карловци, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет), и одредби Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета (у даљем тексту: Правилник), Наставно-научно веће Факултета је на својој седници, одржаној 10.12.2021. године донело

СТАНДАРДЕ И ПОСТУПКЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ФАКУЛТЕТА ЗА МЕНАЏМЕНТ СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Циљ стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета је успостављање оквира за обезбеђење ефективног планирања, спровођења, праћења, евалуације и унапређења свих дефинисаних области обезбеђења квалитета.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета утврђују се у следећим областима:

- квалитет студијских програма,
- квалитет наставног процеса,
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада,
- квалитет наставника и сарадника,
- квалитет студената,
- квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
- квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке,
- квалитет простора и опреме,
- финансирање,
- улога студената у самовредновању и провери квалитета,
- систематско праћење и периодична провера квалитета,
- квалитет докторских студија.

За сваку од наведених области, Факултет доноси посебне стандарде и поступке за обезбеђење квалитета, којима на детаљан начин уређује поступање свих субјеката у систему обезбеђења квалитета на Факултету.

Начини (стандарди) квалитета за сваку област обухватају минимални ниво квалитета који Факултет гарантује својим радом.

Поступци обухватају организационе процедуре којима се то обезбеђује.

На основу стандарда и поступака за обезбеђење квалитета субјекти обезбеђења квалитета на Факултету спроводе самовредновање и оцењивање квалитета Факултета.

Факултет периодично преиспитује и унапређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета и у складу са ситуацијом их ажурира.

СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ПРЕМА ОБЛАСТИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Квалитет студијских програма

Студијски програми свих нивоа студија представљају суштину делатности Факултета и њихов квалитет се континуирано обезбеђује, прати, контролише и оцењује путем начина (стандарда) и поступака утврђених Правилником.

Факултет редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова поново одређује:

- циљеве студијског програма и њихову усклађеност са циљевима високошколске установе,
- структуру и садржај студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина,
- радно оптерећење студената мерено бројем ЕСПБ бодова,
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Факултет има утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу програма студија.

Факултет редовно прибавља повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма.

Факултет обезбеђује студентима учешће у оцењивању и обезбеђењу квалитета студијских програма.

Курикулуми студијских програма подстичу студенте на стваралачки начин размишљања, на дедуктиван начин истраживања, као и примену тих знања и вештина у практичне сврхе.

Услови и поступци неопходни за завршавање студија и стицање дипломе одређеног степена образовања дефинисани су и доступни на увид јавности, нарочито у електронској форми, и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

Контрола квалитета студијског програма подразумева, од стране субјеката за обезбеђивање квалитета, редовно и систематично праћење његове реализације и предузимање корективних мера за унапређење квалитета у погледу курикулума, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе.

Менаџмент квалитета студијског програма (одобравање, праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, наставници и сарадници, студенти као и представници екстерних заинтересованих страна (Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација) путем поступака прописаних Правилником.

Стандарди и поступци којима се обезбеђује квалитет студијских програма, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет наставног процеса

Наставни процес је организациони оквир за остваривање студијских програма на свим нивоима студија и представља практичну реализацију делатности Факултета.

Наставни процес се планира и организује Годишњим програмом рада Факултета у настави, кога су дужни да се придржавају наставници, сарадници, студенти и ненаставно особље.

Остваривање квалитета наставног процеса на Факултету континуирано се прати и контролише од субјеката за обезбеђење квалитета, у циљу повећања нивоа квалитета наставе.

Менаџмент квалитета наставног процеса (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, и наставници и сарадници путем поступака прописаних Правилником.

Стандарди и поступци којима се обезбеђује квалитет наставног процеса, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет научно-истраживачког и стручног рада

Научно-истраживачки и стручни рад су саставни део укупног рада, односно обављања делатности Факултета. Циљ научно-истраживачког и стручног рада је истраживање и добијање нових знања у области менаџмента, економије и инжењерства, и њима сродних делатности, као и њихово активно укључивање у наставни процес.

Научно-истраживачки и стручни рад представљају континуиране активности, наставника, сарадника и студената, које су усклађене са стратешким циљевима Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања.

Факултет континуирано подстиче своје запослене на активни научно-истраживачки и стручни рад, као на и на континуирано објављивање резултата тог рада.

Факултет нарочито систематски прати и оцењује обим и квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника.

Остваривање квалитета научно-истраживачког и стручног рада на Факултету континуирано се прати и контролише од субјеката за обезбеђење квалитета, у циљу повећања нивоа квалитета наставе.

Менаџмент квалитета научно-истраживачког и стручног рада (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, продекан за наставу, наставници и сарадници и путем поступака прописаних Правилником.

Стандарди и поступци којима се обезбеђује квалитет научно-истраживачког и стручног рада, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника, и провером квалитета њиховог рада у настави.

Политика кадрова у настави (наставника и сарадника) усклађена је са Стратегијом обезбеђења квалитета на Факултету.

Остваривање квалитета наставника и сарадника на Факултету, у циљу повећања његовог нивоа, континуирано се прати и контролише од субјеката за обезбеђење квалитета.

Менаџмент квалитета наставника и сарадника (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, прдекан за наставу, наставници и сарадници и путем поступака прописаних Правилником.

Стандарди и поступци којима се обезбеђује квалитет наставника и сарадника, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет студената

Квалитет студената је један од најважнијих делова за остваривање квалитета студијских програма, студија и укупног квалитета у обављању делатности Факултета.

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Остваривање квалитета студената континуирано се прати и контролише, у циљу повећања нивоа квалитета.

Менаџмент квалитета студената (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, продекан за наставу, и путем поступака прописаних Правилником.

Стандарди и поступци којима се обезбеђује квалитет студената, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника и литературе се обезбеђује континуираним унапређивањем издавачке делатности Факултета.

Квалитет библиотечких ресурса се обезбеђује континуираним унапређивањем рада библиотетка Факултета.

Обезбеђивање и набавка уџбеника и литературе остварује се реализацијом Планом издавања уџбеника на Факултету.

Информатички ресурси, који обухватају потребан број рачунара одговарајућег квалитета, инсталиране софтвере, пратећу информатичку опрему и приступ Интернету, континуирано се обезбеђују и унапређују, као подршка квалитету наставног процеса и студијских програма.

Остваривање квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса континуирано се прати и контролише, у циљу повећања нивоа њиховог квалитета.

Менаџмент квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, продекан за наставу путем поступака прописаних Правилником.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет управљања факултетом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања Факултетом и ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и организационих јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Квалитет управљања и ненаставне подршке заснива се на квалитету рада управљачког и наставног особља у наставним организационим јединицама.

Остваривање квалитета управљања и ненаставне подршке континуирано се прати и контролише, у циљу повећања нивоа њиховог квалитета.

Менаџмент квалитета управљања и ненаставне подршке (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, продекан за наставу путем поступака прописаних Правилником.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује квалитет управљања и ненаставне подршке, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет простора и опреме

Факултет обезбеђује квалитет простора и опреме кроз њихов адекватан обим и структуру.

Остваривање квалитета простора и опреме континуирано се прати и контролише, у циљу повећања нивоа њиховог квалитета.

Менаџмент квалитета простора и опреме (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Савет, Комисија, декан Факултета, наставници и сарадници, ненаставно особље и студенти, јавно мњење путем поступака прописаних Правилником.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује квалитет простора и опреме, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет финансирања

Квалитет финансирања Факултета обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Извори финансирања делатности Факултета су дугорочни и стабилни, планирају се како би се обезбедила финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Извори финансирања Факултета довољни су да обезбеде квалитетно извођење наставе најмање за период трајања студијског програма.

Менаџмент квалитета финансирања (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спровode следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Савет, продекан за финансије и декан Факултета.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује квалитет финансирања, ближе су дефинисани Правилником.

Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Факултет обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима Факултета, као и кроз учешће студената у анкетама за оцењивање квалитета Факултета.

Улога студената у самовредновању и провери квалитета састоји се у испитивању њихових ставова и мишења о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.

Менаџмент остваривања улоге студената у самовредновању и провери квалитета (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спровode следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија и декан Факултета.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује остваривање улоге студената у самовредновању и провери квалитета, ближе су дефинисани Правилником.

Систематско праћење и периодична провера квалитета

Факултет прати (континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета) и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Менаџмент остваривања систематског праћења и периодична провера квалитета (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спровode следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Савет, Наставно-научно веће, Комисија, бивши студенти, студенти, послодавци, представници Националне службе за запошљавање и декан Факултета.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује систематско праћење и периодична провера квалитета, ближе су дефинисани Правилником.

Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научно-истраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Менаџмент квалитета докторских студија (праћење, контролисање, оцењивање и предлагање корективних мера) спроводе следећи субјекти за обезбеђење квалитета: Наставно-научно веће, Комисија, декан Факултета, помоћник декана за наставу, наставници и сарадници, студенти као и представници екстерних заинтересованих страна (Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација) путем поступака прописаних Правилником.

Начини (стандарди) и поступци којима се обезбеђује квалитет докторских студија, ближе су дефинисани Правилником.

ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Овај документ ступа на снагу даном доношења.

У Сремским Карловцима,

10.12.2021. године

Председајући Наставно-научног већа



Проф. др Ненад Марковић